

Geotermia Mazowiecka S.A.



Specyfikacja Warunków Zamówienia

Budowa Maszynowni

w formule „Zaprojektuj i Wybuduj”

***Zamówienie realizowane w oparciu o REGULAMIN
UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ SEKTOROWYCH na dostawy,
usługi i roboty budowlane w Geotermii Mazowieckiej S.A.***

***W postępowaniu nie obowiązują przepisy ustawy Prawo
zamówień publicznych.***

Nr postępowania: 1/PN/2025

Tryb postępowania: Przetarg nieograniczony w oparciu o REGULAMIN UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ SEKTOROWYCH na dostawy, usługi i roboty budowlane w Geotermii Mazowieckiej S.A. (dalej jako Regulamin)

Mszczonów, dn. 29.08.2025 r.

Poniższe określenia w rozumieniu niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

- Specyfikacja – niniejsza specyfikacja warunków zamówienia (SWZ),
- Zamawiający – Geotermia Mazowiecka S.A.,
- Wykonawca – Podmiot ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia,
- Regulamin - REGULAMIN UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ SEKTOROWYCH na dostawy, usługi i roboty budowlane w Geotermii Mazowieckiej S.A.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie internetowej Geotermii Mazowieckiej S.A. www.geotermia.com.pl

I. Nazwa i adres zamawiającego

Geotermia Mazowiecka S.A.
Ul. Spółdzielcza 9a
96-320 Mszczonów
Tel. 46 855 27 93

Adres poczty elektronicznej: marta.chudzik@geotermia.com.pl

Adres strony internetowej: www.geotermia.com.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek- piątek 8.00-15.30

Zamawiający będzie prowadził korespondencję w zakresie obejmującym zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia pod adresem strony internetowej:

www.geotermia.com.pl

Numer referencyjny: 1/PN/2025

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z zamawiającym powoływać się na powyższe oznaczenie postępowania (numer referencyjny).

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Tryb postępowania: Przetarg nieograniczony w oparciu o REGULAMIN UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ SEKTOROWYCH na dostawy, usługi i roboty budowlane w Geotermii Mazowieckiej S.A. (dalej jako Regulamin)
2. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu:
 - 1) Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części i tym samym nie dopuszcza składania ofert częściowych. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było względami technicznymi, organizacyjnymi, finansowymi oraz charakterem przedmiotu zamówienia.
 - 2) Nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 - 3) Nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].
 - 4) Nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

- 5) Nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zadania.
- 6) Nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.
- 7) Zamawiający przewiduje konieczność odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: Budowa budynku technicznego o wymiarach 15x16m i wysokości ok 5,2m przy założeniach materiałowych dostępnych w Specyfikacji Przedmiotu Zamówienia (**Załącznik nr 6 do SWZ**).

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w formule „Zaprojektuj i Wybuduj”. Przedsięwzięcie obejmuje wykonanie niezbędnych prac projektowych, budowlanych i instalacyjnych, wykonania instalacji, elektrycznej, oświetleniowej, instalacja wentylacji grawitacyjnej, , dostawy materiałów i uzyskanie niezbędnych pozwoleń.

Realizacja zadania ma zostać wykonana zgodnie ze **Specyfikacją Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 6 do SWZ)**, niniejszą SWZ wraz z udzieleniem gwarancji jakości na cały przedmiot zamówienia w tym, wszystkie wykonane roboty budowlane na okres 60 miesięcy.

IV. Wymagania Wobec Wykonawców

1. Wykonawca powinien posiadać niezbędne umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt, doświadczenie i uprawnienia do wykonania prac będących przedmiotem realizacji i zobowiązuje się je wykonać z należytą starannością oraz aktualnymi przepisami i poziomem wiedzy i techniki.
2. Wszystkie zaprojektowane/użyte materiały/urządzenia powinny posiadać stosowne atesty i deklarację zgodności wg wymagań stosownych dyrektyw, certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną. Stosowanie materiałów powinno być. Zgodne z instrukcją dostarczoną przez producenta. Wykonawca w trakcie realizacji robót zobowiązany jest do przestrzegania wszystkich aktualnie obowiązujących norm i przepisów - w tym bhp i p.poż., za co ponosi pełną odpowiedzialność.
3. Wykonawca uzyska wszelkie niezbędne i wymagane prawem zgody, decyzje, zezwolenia, uzgodnienia, opinie i pozwolenia związanych z realizacją przedmiotu zamówienia - na bazie udzielonego przez Geotermie Mazowiecką S.A. pełnomocnictwa.
4. Wykonawca ponosi koszty wizji lokalnej, wykonania wszelkich niezbędnych analiz i oględzin, zebrania wszelkich niezbędnych informacji do wykonania zamówienia. Lokalizacja: Mszczonów ul. Sienkiewicza, działka o nr ew. 1063/4, obręb 0001
5. Zamawiający zastrzega, że w cenie ofertowej należy uwzględnić wszystkie koszty w zakresie wszelkich usług, dostaw, robót budowlanych, w tym wszelkich innych czynności koniecznych do zrealizowania zadania. Koszty należy ująć w formie ryczałtu jako cenę ofertową.

V. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie : **31 grudnia 2026 r.**

VI. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy :

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności objętych przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał ekonomiczny i techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
- nie zalegają z podatkami i opłatami za ubezpieczenie społeczne;
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507; dalej specustawa o przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę)
- przesłali ofertę zgodnie z formularzem ofertowym (**Załącznik nr 1 do SWZ**)
- przesłali wykaz zrealizowanych prac o wielkości i charakterze porównywalnych z przedmiotem zamówienia z ostatnich 5 lat (**Załącznik nr 3 do SWZ**) minimum 2 referencje na wykonanie robót. Zamawiający dopuszcza możliwość załączenia referencji w podziale na prace projektowe oraz roboty budowlane dla zadań o charakterze porównywalnym z przedmiotem zamówienia.
- Przesłali polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. Suma gwarancyjna : Nie niższa niż wartość ceny oferty brutto na jedno i wszystkie wypadki w okresie ubezpieczenia.
- Przesłali dowód wniesienia wadium
- Przesłali zaświadczenie o niezaleganiu w opłaceniu składek ZUS ważne na dzień składania oferty (zaświadczenie może być wydane w formie papierowej lub elektronicznej w zależności od sposobu złożenia wniosku)
- Przesłali zaświadczenie o niezaleganiu w podatkach z Urzędu Skarbowego ważne na dzień składania oferty(zaświadczenie może być wydane w formie papierowej lub elektronicznej w zależności od sposobu złożenia wniosku).

Wykonawcy nie spełniający warunków zostaną wykluczeni z postępowania a ich oferty zostaną odrzucone.

VII. Podstawy wykluczenia

1. Zamawiający wykluczy wykonawcę na podstawie przesłanek o których mowa w §10 Regulaminu.
2. Zamawiający wykluczy:
 - Wykonawców którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w części VI SWZ
 - Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość, z wyjątkiem Wykonawców, który po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 - Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

- Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili Zamawiającemu szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

VIII. Informacja dla Wykonawców zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Podwykonawstwo opisane zostało w §14 projektu umowy. Projekt umowy stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**

IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy

- 1) Wypełniony formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do SWZ)
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub wydruk informacji z CEIDG określający zakres prowadzonej działalności gospodarczej, w zakresie zamówienia oraz prawo do występowania w obrocie prawnym.
- 3) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wraz z oświadczeniem ze zapoznał się z terenem (Załącznik nr 2 do SWZ)
- 4) Wykaz zrealizowanych ważniejszych prac o wielkości i charakterze porównywalnym z przedmiotem zamówienia z ostatnich 5 lat (Załącznik nr 3 do SWZ) - min. 2 referencje na wykonanie robót. Wymagania dot. referencji wskazano w części VI SWZ.
- 5) Opłacona polisa ubezpieczeniowa od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. Suma gwarancyjna: nie niższa niż wartość ceny oferty Wykonawcy brutto na jedno i wszystkie wypadki w okresie ubezpieczenia. Polisa powinna być ważna do końca trwania realizacji zadania.
- 6) Dowód wniesienia wadium.
- 7) Zaświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu składek ZUS ważne na dzień składania oferty. Zaświadczenie może być wydane w formie papierowej lub elektronicznej, w zależności od sposobu złożenia wniosku.
- 8) Zaświadczenie o niezaleganiu w podatkach z Urzędu Skarbowego ważne na dzień składania oferty. Zaświadczenie może być wydane w formie papierowej lub elektronicznej, w zależności od sposobu złożenia wniosku.
- 9) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub z przedstawionych dokumentów rejestrowych. (o ile dotyczy)

X. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie oraz przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji, dokumentów, pisemne lub drogą elektroniczną

OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Marcin Słówek– Tel. 663 300 177,

marcin.slowek@geotermia.com.pl

XI. Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Zamawiający dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej lub pisemnej na adres siedziby Zamawiającego.
2. W przypadku złożenia oferty w **postaci elektronicznej**, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia formularza ofertowego wraz z resztą załączników o których mowa w pkt IX SWZ podpisanych:
 - kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonego podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
 - w formie skanu oryginału dokumentu t.j. dokumentacja podpisana odręcznie oraz zeskanowana do pliku elektronicznego t.j. PDF. W przypadku wyboru tej formy Wykonawca na żądanie Zamawiającego, po otwarciu ofert, złoży oryginały tych dokumentów.

UWAGA ! WADIUM ZŁOŻONE W FORMIE INNEJ NIŻ PIENIEŻNA należy przesłać zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert w FORMIE oryginału dokumentu w **formie elektronicznej podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę gwarancji/poreczenia**.

3. W przypadku składania oferty w formie elektronicznej: Zamawiający prześle ofertę w **zaszyfrowanym hasłem pliku** na adres marta.chudzik@geotermia.com.pl w terminie nie późniejszym niż termin składania oferty t.j. do dnia **19-09-2025 r.** do godz. 11:00.
4. Hasło do zaszyfrowanego pliku zostanie przesłane na adres marta.chudzik@geotermia.com.pl przez Wykonawcę tuż po terminie składania ofert. Wykonawca zobowiązuje się w mailu w którym przesłał ofertę, wskazać numer telefonu pod którym możliwe będzie uzyskanie hasła w razie nie przesłania go przez Wykonawcę w terminie.
5. W przypadku wyboru **pisemnej formy**: Składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 2188, z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca, na adres siedziby Zamawiającego t.j. Geotermia Mazowiecka S.A., ul. Spółdzielcza 9a, 96-320 Mszczonów. Wykonawca złoży ofertę w zaklejonej, zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej „Oferta. Nie otwierać przed **19-09-2025 r.**, godz. 11:00”
6. Oferta wypełniona ale nie podpisana w żadnej z wymienionych sposób podlega odrzuceniu.
7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena. Złożenie większej ilości ofert przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich ofert.
8. Ofertę należy sporządzić w sposób zgodny oraz według wzorów dokumentów załączonych przez Zamawiającego.
9. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają wyłącznie Wykonawcę.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę lub tłumacza przysięgłego.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przed upływem terminu składania ofert. Oferta ze zmianami oprócz oznaczeń, jak w pkt. 5 powyżej, będzie dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA”. Wykonawca wycofując ofertę zobowiązany jest przedłożyć stosowne oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną do jego reprezentacji.

XII. Wyjaśnienia, zmiany treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

XIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Przystępując do postępowania poprzez złożenie oferty, Wykonawca ma obowiązek, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w wysokości: **40 000,00 zł** (słownie: czterdzieści tysięcy złotych).
2. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) gwarancjach bankowych;
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
3. Wadium musi być złożone lub wpłynąć na rachunek bankowy określony poniżej **przed upływem terminu składania ofert tj. 19.09.2025 r./ godz. 11.00**
4. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacać na rachunek bankowy Geotermii Mazowieckiej S.A. PKO Bank Polski Spółka Akcyjna **33 1020 1055 0000 9102 0015 6075** z dopiskiem na przelewie, umożliwiającym przypisanie wpłaconej kwoty wadium do niniejszego postępowania, np.: „Wadium w postępowaniu 1/PN/2025”. **Potwierdzenie wpłaty należy załączyć do oferty.**
5. Wadium wnoszone w jednej z form określonych w pkt 2 powyżej (z wyłączeniem formy pieniężnej), należy przesłać zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert, oryginał dokumentu w formie elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę gwarancji/poręczenia.
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp. Jako beneficjenta gwarancji lub poręczenia należy wskazać Geotermię Mazowiecką S.A.
7. Zamawiający **odrzuca ofertę** Wykonawcy, jeżeli wadium nie zostanie wniesione lub zostanie wniesione w sposób nieprawidłowy.
8. Zwrotu lub zatrzymania wadium Zamawiający dokona zgodnie z art. 98 ustawy Pzp.
9. Wykonawca traci wadium na rzecz Zamawiającego w przypadkach :
 - Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.
10. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia wykonania umowy.

XIV. Termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do **dnia 19.09.2025 r. do godziny 11:00.**
2. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania.
3. Oferta powinna spełniać wymogi o których mowa w punkcie XI SWZ

4. Po terminie składania ofert – w przypadku ofert elektronicznych należy przesłać **HASŁO** do odszyfrowania oferty.

XV. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 19.09.2025 r. o godz. 11:10.**
2. Zamawiający przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany **ofertą do dnia 18.10.2025r.** jednak nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVII. Sposób obliczania ceny

1. Kalkulacja ceny oferty ma charakter ryczałtowy i wykonawca w cenie oferty musi uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Cena ma obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy niezbędne do zrealizowania zamówienia,
3. Wszystkie ewentualne opusty i rezerwy z tytułu ryzyka należy ująć w cenie.
4. W formularzu ofertowym (**załącznik nr 1 do SWZ**) w pkt 1 należy wpisać całkowitą cenę brutto za wykonanie zamówienia oraz stawkę podatku VAT.
5. Cena oferty powinna być podana w PLN cyfrowo, z uwzględnieniem należnego podatku VAT oraz winna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
6. Wszystkie wartości mają być podawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XVIII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.

1. Ocenie punktowej będą podlegać jedynie oferty nie podlegające odrzuceniu. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert :

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena oferty brutto w PLN – (C)	100%	100

Kryterium 1 – CENA BRUTTO

Punkty w kryterium cena – max 100 %=100 pkt– liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z ofert przez cenę oferty badanej.

$$Cena\ Brutto\ (C) = \frac{cena\ brutto\ najni\!z\!sza}{cena\ brutto\ oferty} \times 100$$

2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Punktacja częściowa oraz łączna zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku (0,01).
3. Końcowa liczba punktów przyznanych badanej ofercie zostanie określona jako suma punktów w uzyskanym powyżej kryterium. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SWZ oraz zgodnie z **załącznikiem nr 4 do SWZ** – Projekt umowy.
4. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
5. Wykonawca, pod rygorem stwierdzenia uchylenia się do podpisania umowy, przed podpisaniem umowy przedłoży zamawiającemu:
 - dokument wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Projektowane postanowienia umowy które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Projekt umowy stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ** niniejszego postępowania.

2. Ewentualne zmiany w umowie przewidziano w §25 Regulaminu/

XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wnieść najpóźniej w dniu podpisania umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 % wartości kwoty brutto** określonej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wykorzystane przez Zamawiającego na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez wykonawcę.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego nr **PKO Bank Polski Spółka Akcyjna 33 1020 1055 0000 9102 0015 6075**
5. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3
6. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej przedmiotowe gwarancje muszą być bezwarunkowe.
8. Zapisy w gwarancji bankowej czy ubezpieczeniowej nie mogą uniemożliwiać Zamawiającemu prawidłowego skorzystania z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W związku z tym zabezpieczenia muszą spełniać następujące warunki:
 - 1) być płatne na pierwsze żądanie zamawiającego,
 - 2) być płatne bezwarunkowo,
 - 3) mieć zapis, że są nieodwołalne w okresie, na który zostały wystawione,
 - 4) mieć zapis, iż wszelkie zmiany w treści gwarancji są niedopuszczalne bez zgody Beneficjenta wyrażonej na piśmie.
9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w sposób określony w §10 -Projektu umowy- Załącznik nr 4 do SWZ

XXII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach o których mowa w §23 Regulaminu, t.j.:

- a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
- b) nie złożono żadnego wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- c) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- e) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty albo jego unieważnienia bez podawania przyczyn jak i odwołania lub zmiany warunków postępowania.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. W postępowaniach prowadzonych na podstawie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie Prawo zamówień publicznych (odwołanie, skarga).
2. Wykonawca, którego interes prawny doznał uszczerbku na skutek naruszenia postanowień Regulaminu może złożyć skargę do kierownika jednostki w terminie 5 dni od dnia powzięcia wiadomości o tym naruszeniu.
3. Zamawiający rozpoznaje skargę w terminie 5 dni od jej otrzymania, udzielając wykonawcy pisemnej odpowiedzi. Brak udzielenia odpowiedzi w terminie oznacza oddalenie zarzutów podniesionych w skardze.

XXIV. Roboty nieprzewidziane

1. Strony dopuszczają możliwość wystąpienia robót nieprzewidzianych, których nie można było przewidzieć na etapie sporządzania SWZ i które są konieczne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności usunięcia odkrytych w trakcie prac fundamentów lub innych przeszkód budowlanych.
2. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o konieczności wykonania robót nieprzewidzianych i przedstawić propozycję sposobu ich wykonania wraz z wyceną.
3. Roboty nieprzewidziane mogą być wykonywane wyłącznie po uprzednim zatwierdzeniu ich zakresu i wynagrodzenia przez Zamawiającego w formie pisemnej (aneks do umowy).
4. Wynagrodzenie za roboty nieprzewidziane ustala się na podstawie: katalogów nakładów rzeczowych (KNR, KNNR, itp.) przy uwzględnieniu aktualnych cen materiałów, sprzętu i robocizny po dokonaniu obmiaru robót przez kierownika budowy wraz z inspektorem nadzoru.

XXV. Załączniki

Wykaz załączników

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz zapoznaniu się z terenem.

Załącznik nr 3 - Wykaz robót zgodnych z zamówieniem SWZ zrealizowanych w okresie 5 lat o wielkości i charakterze porównywalnym lub większym z przedmiotem zamówienia

Załącznik nr 4 - Projekt umowy

Załącznik nr 5 - Oświadczenie RODO

Załącznik nr 6 – SPZ Specyfikacja Przedmiotu Zamówienia

Specjalista ds. prawnych
Marta Chudzik